



## Profesor zw. dr hab. n. med. Maria Kobylańska 1920–2018

Profesor zw. dr hab. n. med. Maria Kobylańska urodziła się 9 sierpnia 1920 roku w Krakowie. W 1949 roku ukończyła studia stomatologiczne na poznańskiej uczelni i rozpoczęła pracę w Zakładzie Stomatologii Zachowawczej, gdzie przeszła wszystkie szczeble kariery akademickiej — od asystenta, adiunkta, doktora habilitowanego do tytułu profesora nadzwyczajnego i zwyczajnego.

W 1951 roku uzyskała stopień doktora medycyny dentystrycznej, a w 1967 roku stopień doktora habilitowanego. Kierownictwo Zakładu Stomatologii Zachowawczej i Paradontologii objęła w 1969 roku i zachowała aż do przejścia na emeryturę w 1991 roku.

Po wprowadzeniu wyborów na stanowiska akademickie w ówczesnej Akademii Medycznej jako pierwsza wygrała wybory i została w 1981 roku prodziekanem ds. stomatologii — pełniła tę funkcję wzorowo w bardzo trudnym czasie — w okresie stanu wojennego.

Okres, kiedy kierownikiem Katedry i Kliniki Stomatologii Zachowawczej i Paradontologii była Pani Profesor Kobylańska, jest najświetniejszym w historii tej jednostki. Wybitne zdolności naukowe, znajomość języków obcych i osobiste zaangażowanie w rozwój kadry naukowej zaowocowały 17 pracami doktorskimi i 5 rozprawami habilitacyjnymi. Badania realizowane przez zespół kierowany przez Panią Profesor wniosły istotny wkład do nauki polskiej. Należy podkreślić, że twórcą pojęcia *płytki nazębna* jest właśnie Pani Profesor i Jej wielką zasługą jest podkreślenie i rozpropagowanie w polskim środowisku naukowym znaczenia płytki nazębnej w rozwoju chorób jamy ustnej.

Na szczególną uwagę zasługują prace zmierzające do poprawy higieny i zdrowia jamy ustnej mieszkańców Polski i wprowadzenia do użytku

past do zębów i płukanek o właściwościach profilaktyczno-leczniczych oraz hamujących tworzenie złogów nazębnych.

Przez ponad 20 lat otaczała pracowników zakładu i uczelni oraz studentów niezwykłą opieką, nie tylko naukową. Była zawsze niedoścignionym wzorem elegancji, kultury i niezłomnych zasad.

Po przejściu na emeryturę Pani Profesor dzieliła się wiedzą ze swoimi wychowankami, którzy korzystali z pomocy i rad zarówno w kwestiach naukowych, jak i w ważnych problemach życiowych, a wychowankowie obdarzając Panią Profesor pełnym zaufaniem, miłością i wielkim szacunkiem, bardzo często odwiedzali ją w domu albo organizowali miłe spotkania na terenie uczelni i w miejscach publicznych. W zamian otrzymywali zawsze dużo ciepła i pozytywnej energii.

Pani Profesor zajmowała bardzo wysoką pozycję w środowisku akademickim, o czym świadczą liczne nagrody, odznaczenia i wyróżnienia otrzymane od władz uczelni, Polskiego Towarzystwa Stomatologicznego, „Czasopisma Stomatologicznego” czy władz miasta Poznania. Są to m.in. Order Orła Białego, prestiżowa nagroda im. Władysława Biegańskiego, srebrna, złota i honorowa odznaka PTS, honorowy tytuł Bene Merita oraz najwyższe odznaczenie PTS — medal za zasługi dla stomatologii polskiej przyznany przez Zarząd Główny PTS w grudniu 2017 roku.

Profesor Maria Kobylańska zmarła 12 stycznia 2018 roku. Była niedoścignionym wzorem do naśladowania w każdym aspekcie swego pracowitego życia, ukoronowanego miłością, powszechnym uznaniem oraz szacunkiem tych, którzy mieli szczęście poznać i z nią pracować.

Zawsze pozostanie w naszej pamięci.

## Regulamin przygotowania prac do druku w Dental Forum

1. Czasopismo „Dental Forum” publikuje recenzowane\* oryginalne prace naukowe, poglądowe i szkice kliniczne w języku polskim, angielskim lub niemieckim z zakresu stomatologii i pokrewnych dziedzin medycyny. Zamieszcza również sprawozdania oraz streszczenia prac prezentowanych na konferencjach, sympozjach i posiedzeniach naukowych, a także stanowi forum do dyskusji na temat kliniczno-laboratoryjnych zagadnień stomatologicznych.
2. Objętość prac oryginalnych lub poglądowych nie powinna przekraczać 17 stron łącznie ze stroną tytułową, streszczeniem, tekstem właściwym i piśmiennictwem, a w przypadku prac kazuistycznych nie przekraczać 4 stron.
3. Redakcja przyjmuje 2 egzemplarze wydruku komputerowego (z nośnikiem typu pen-drive lub dyskiem CD/DVD – opisaną nazwiskiem autora, tytułem, nazwą pliku), opracowanego za pomocą edytora tekstu Microsoft WORD for WINDOWS z wykorzystaniem 12-punktowej czcionki „Times New Roman”. Tekst powinien być pisany jednostronnie z podwójnym odstępem i marginesem 4 cm szerokości z lewej strony. Należy pisać wyłącznie zwykłą czcionką (tytuły wytłuszczone), bez wyróżnień dużymi literami, bez rozstrzelania, podkreśleń linią ciągłą itp. Wydruk komputerowy powinien również zawierać pełną dokumentację (tabele, ryciny).
4. Tytułowa strona pracy przygotowanej do druku powinna zawierać imiona i nazwiska autorów, polski i angielski tytuł pracy, nazwę kliniki, zakładu lub ośrodka, z którego pochodzi praca, a w dolnej części dokładny adres do korespondencji, telefon i e-mail.

W dalszej kolejności, od drugiej strony począwszy powinno znajdować się streszczenie w języku polskim i angielskim (w pracach oryginalnych – streszczenie strukturalne: wstęp, cel, metody, wyniki – do 300 słów), przedstawiające istotną treść publikacji, a poniżej conajmniej trzy polskie i angielskie hasła indeksowe wg wymogów międzynarodowych indeksów lekarskich (MeSH). Prace oryginalne powinny obejmować wstęp, cel pracy, przedstawienie materiału i metod badania, wyniki i ich omówienie oraz wnioski. W pracach poglądowych zalecany jest podział na rozdziały oraz streszczenie zawierające ok. 150 słów.

5. Piśmiennictwo bezpośrednio związane z pracą, zapisane w systemie vancouver, ułożone zgodnie z kolejnością cytowań w tekście. Każda pozycja pisana od nowego wiersza powinna zawierać: nazwiska i inicjały (maksymalnie dwa) imion wszystkich autorów, tytuł pracy, tytuł czasopisma (w skrócie), rok, tom, numer, strony początkowa i końcowa, wg następującego wzoru:

[1] Black WB. Surgical obturation using a gated prosthesis. *J Prosthet Dent.* 1992;68(2):339–342.

[2] Spiechowicz E, Kucharski Z. Ocena materiału Plastikryl M jako trwałego elastycznego materiału podścielającego. *Prot Stom.* 1994;XLIV(5):261–263.

Powołując się na źródła książkowe należy podać: nazwisko i inicjały imienia autora, tytuł książki, tytuł rozdziału, wydawcę, miejsce i rok wydania, początkową i końcową stronę rozdziału i język źródłowy. Np.:

[3] Smith BG. Dental crowns and bridges: design and preparation. Occlusal considerations. ML. Myers-Rochester, New York; 1986. s. 58–77.

6. Ryciny umieszczone na oddzielnych stronach powinny być kolejno ponumerowane cyframi arabskimi na odwrocie zgodnie z kolejnością, z jaką pojawiają się w tekście. Zdjęcia kolorowe lub czarno-białe w formacie 9 × 13 cm załączyć w kopercie z nazwiskiem autora i tytułem pracy. Podpisy pod rycinami należy umieścić w języku polskim i angielskim na osobnej stronie. Materiał ilustracyjny można także przygotować: w formacie JPG lub TIFF – dla skanów oraz PDF lub CorelDraw dla wykresów.
7. Tabele oznaczone cyframi arabskimi zgodnie z cytowaniem w tekście powinny być umieszczone na oddzielnych stronach. Numerację tabeli, podpis i ew. objaśnienia umieszczać nad nią.
8. Skróty wg przyjętych standardów powinny być używane wyłącznie w tekście, podobnie jak wyjaśnione (rozwinęte) przez autorów skróty własne.
9. Warunkiem przyjęcia pracy do druku jest oświadczenie autora, że praca nie została opublikowana, ani też złożona do druku w innym wydawnictwie. Praca pochodząca z zakładu naukowego lub innej placówki powinna posiadać zgodę kierownika na jej opublikowanie.
10. Redakcja wymaga pisemnego oświadczenia od autorów publikacji potwierdzającego rzetelność i uczciwość prezentowanych wyników badań, które przeciwdziałają przypadkom „ghostwriting” i „guest authorship”. Oświadczenie powinno zawierać: procentowy wkład poszczególnych autorów w powstanie publikacji z podaniem ich afiliacji oraz kontrybucji (informacji kto jest autorem koncepcji, założeń, metod itd.), informację o źródłach finansowania, wkładzie instytucji naukowo-badawczych, stowarzyszeń i innych podmiotów (financial disclosure).
11. Redakcja zastrzega sobie prawo wprowadzenia koniecznych poprawek stylistycznych, zmniejszenia objętości lub nieumieszczenia nadesłanych materiałów – wg uznania Kolegium Redakcyjnego. Zastrzega sobie także prawo do publikowania pracy w określonym przez redakcję terminie.
12. Maszynopisy zakwalifikowane do publikacji wraz z recenzjami pozostają w dokumentacji redakcji.
13. Prace należy przesłać na adres:

**Redakcja DENTAL FORUM Collegium Stomatologicum Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul. Bukowska 70, 60-812 Poznań**

\* Zasady recenzowania publikacji w Dental Forum: [http://www.dentalforum.ump.edu.pl/download/DF2012\\_zasady\\_recenzowania\\_pl.doc](http://www.dentalforum.ump.edu.pl/download/DF2012_zasady_recenzowania_pl.doc)

Formularz recenzenta Dental Forum: [http://www.dentalforum.ump.edu.pl/download/DF2012\\_formularz\\_recenzenta.doc](http://www.dentalforum.ump.edu.pl/download/DF2012_formularz_recenzenta.doc)